

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

<b>Nome</b>	LIGORI LORENZO
<b>Data di nascita</b>	11/12/1957
<b>Qualifica</b>	RESPONSABILE SETTORE RAGIONERIA
<b>Amministrazione</b>	COMUNE DI CUTROFIANO
<b>Incarico attuale</b>	Posizione Organizzativa - SETTORE RAGIONERIA
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	0836542230
<b>Fax dell'ufficio</b>	0836542176
<b>E-mail istituzionale</b>	settorefinanziario@comune.cutrofiano.le.it

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

<b>Titolo di studio</b>	DIPLOMA DI RAGIONIERE						
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	- ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE CONSEGUITA NEL 1986						
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	- VICE RESPONSABILE SETTORE RAGIONERIA E TRIBUTI - COMUNE DI CUTROFIANO						
<b>Capacità linguistiche</b>	<table border="1"><thead><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr></thead><tbody><tr><td>Inglese</td><td>Scolastico</td><td>Scolastico</td></tr></tbody></table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Scolastico	Scolastico
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto					
Inglese	Scolastico	Scolastico					
<b>Capacità nell'uso delle tecnologie</b>	- UTILIZZO CORRENTE DELLE TECNOLOGIE INFORMATICHE DI CUI E' DOTATO IL SETTORE						
<b>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)</b>	- PARTECIPAZIONE ANNUALE AI CONVEGNI E SEMINARI DI STUDIO INERENTI LE LEGGI FINANZIARIE E LA GESTIONE CONTABILE DEGLI ENTI LOCALI						

## RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: COMUNE DI CUTROFIANO

dirigente: LIGORI LORENZO

incarico ricoperto: Posizione Organizzativa - SETTORE RAGIONERIA

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

\*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti